

POLITYKA PRYWATNOŚCI DLA PRACOWNIKÓW / WSPÓŁPRACOWNIKÓW TRAKCJA S.A.

Realizując wymagania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) (dalej „RODO”), chcemy poinformować, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 13 RODO, jak przetwarzamy Twoje dane. W tym celu przygotowaliśmy niniejszą Politykę. Jest ona przeznaczona dla pracowników i współpracowników Trakcji, jak i byłych pracowników i współpracowników Trakcji. Jest ona uporządkowana odpowiednio do kolejności poszczególnych wymagań wspomnianego art. 13 RODO.

1. Dane Administratora

Administratorem danych osobowych jest Spółka Trakcja S.A., wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000084266, NIP: 525-000-24-39, REGON: 010952900.

2. Kontakt z Administratorem

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się listownie z Administratorem na adres: Trakcja S.A. z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 100 II p., 00-807 Warszawa, z dopiskiem „Ochrona Danych Osobowych”, za pomocą poczty elektronicznej na adres email: recepca@grupatrakcja.com lub telefonicznie pod numerem +48 22 350 94 31 lub +48 22 350 94 44.

3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawy prawne

Dane osobowe przetwarzane są w poniżej określonych szczegółowo celach związanych z zatrudnieniem lub współpracą:

- a) w celu realizacji umowy o pracę/innej umowy zawartej pomiędzy osobą a Administratorem, w tym w celu ustalenia oraz wypłaty wynagrodzenia za pracę oraz innych świadczeń, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b) RODO – przez okres zatrudnienia;
- b) w celu realizacji obowiązków prawnych nałożonych na Administratora przepisami Kodeksu pracy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b oraz c RODO – przez okres zatrudnienia,

- c) w celu realizacji obowiązków prawnych nałożonych na Administratora względem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego polegających na dokonaniu obowiązkowych zgłoszeń i rejestracji pracownika Administratora, a także ustalenia, pobrania i wpłaty składek na ubezpieczenia społeczne oraz zaliczki na podatek dochodowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przez okres 50/10 lat w zakresie przechowywania dokumentów na podstawie których następuje ustalenie podstawy wymiaru emerytury lub renty;
- d) w celu realizacji obowiązków prawnych związanych z prowadzeniem działalności socjalnej na rzecz pracowników, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przez okres zatrudnienia;
- e) w celu realizacji obowiązków pracodawcy zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeprowadzania niezbędnych szkoleń, badań lekarskich, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przez okres 10 lat po ustaniu zatrudnienia;
- f) w celu realizacji obowiązku prawnego pracodawcy związanego z zapewnieniem równości i niedyskryminacji w zatrudnieniu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przez okres zatrudnienia;
- g) w celu wykonywania obowiązku pracodawcy w zakresie prowadzenia i archiwizowania akt osobowych zgodnie z 6 ust. 1 c) RODO – przez okres 50/10 lat po ustaniu zatrudnienia;
- h) w celu wykonania obowiązków w zakresie prowadzenia i archiwizowania niezbędnej dokumentacji projektowej, przetargowej oraz wykonawczej w okresie wymaganym przepisami Zamawiającego oraz w celach związanych z dochodzeniem roszczeń, co stanowi uzasadniony interes administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
- i) w celu realizacji obowiązku prawnego pracodawcy związanego z realizacją wewnętrznych procedur postępowania wprowadzonych do stosowania uchwałami Zarządu Spółki, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przez okres zatrudnienia lub jeżeli dłuższy to określony przepisami prawa.
- j) w zakresie, w jakim Pracodawca stosuje monitoring wizyjny oraz elektroniczny (w zakresie wykorzystywania dostępu do Internetu) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, którym jest organizacja procesu pracy, ochrona osób przebywających na terenie zarządzanym przez Administratora, ochrona mienia oraz informacji należących do Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przez okres do 3 mies. po ustaniu zatrudnienia;
- k) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przez okres 3 lat od ustania zatrudnienia, a w przypadku toczącego się postępowania przez okres jego trwania do czasu prawomocnego zakończenia oraz przedawnienia roszczeń;
- l) w celu realizacji umowy o pracę zawartej między Tobą a Administratorem w związku z potwierdzeniem przez Administratora spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Prawa zamówień publicznych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przez okres zatrudnienia;
- m) w zakresie danych kontaktowych pracownika/współpracownika w celu usprawnienia komunikacji oraz obiegu dokumentów pomiędzy pracodawcą a pracownikiem/współpracownikiem, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz danych kontaktowych alternatywnych, w celu zapewnienia niezawodności komunikacji elektronicznej za dobrowolną zgodą pracownika/współpracownika, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – przez okres zatrudnienia;

- n) dotyczących wizerunku pracownika/współpracownika, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu usprawnienia komunikacji wewnętrznej oraz zewnętrznej przez upublicznienie wizerunku, za dobrowolną zgodą osoby, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO – przez okres zatrudnienia;
- o) przekazywanych pracodawcy w związku z ubieganiem się o świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO – obowiązek w dziedzinie prawa pracy (art. 9 ust. 2 lit. b) RODO) – przez okres dochodzenia roszczeń do 3 lat od ustania zatrudnienia.

4. Prawa osób, których dane przetwarza Trakcja S.A.

Na podstawie przepisów RODO pracownikowi/współpracownikowi przysługują określone poniżej prawa:

- a) dostępu do swoich danych,
- b) żądania od Administratora niezwłocznego sprostowania Twoich danych osobowych, które są nieprawidłowe, a także żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- c) żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia Twoich danych osobowych,
- d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania,
- e) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadku gdy Administrator przetwarza te dane w prawnie uzasadnionym interesie,
- f) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie; cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- g) wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), fax. 22 531 03 01, godziny pracy urzędu: 8.00 – 16.00). Złożenie do UODO skarg w postaci dokumentu elektronicznego za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej możliwe jest przy użyciu dedykowanych formularzy udostępnionych na platformie biznes.gov.pl. Platforma ta wytwarza urzędowe poświadczenie odbioru dokumentów elektronicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Odbiorcy danych osobowych

Administrator udostępnia dane osobowe w następujących przypadkach

- a) gdy taki obowiązek wynika z przepisów prawa, m. in. do ZUS, NFZ, urzędów pracy, Państwowej Inspekcji Pracy, Krajowej Administracji Skarbowej, PFRON, komornikom sądowym, Policji, Prokuraturze oraz innym organom państwowym;
- b) gdy jest to niezbędne do realizacji potrzeb pracodawcy będących konsekwencją zawartych umów z pracownikiem/współpracownikiem;
- c) na podstawie uzasadnionego interesu administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, dostawcy zintegrowanej elektronicznej platformy służącej do zarządzania pozapłacowymi świadczeniami pracowniczymi na podstawie podpisanej umowy z Trakcja S.A. umowy o współpracy;
- d) gdy wynika z konieczności interesów biznesowych konsorcjantom, kontrahentom, podwykonawcom, klientom – wyłącznie w zakresie danych dot. zajmowanego stanowiska, kwalifikacji i danych kontraktowych
- e) jeżeli jest konieczne z punktu widzenia spójnych działań podejmowanych przez spółki Grupy Trakcja mających na celu usprawnienie komunikacji w tym elektronicznej i lepsze wykorzystanie posiadanych zasobów spółce Trakcja S.A.
- f) operatorom pocztowym, firmom kurierskim, biurom podróży w celach organizacji podróży służbowych

Ponadto dane osobowe są udostępniane podmiotom świadczącym usługi w związku z zawartymi umowami, na podstawie podpisanych umów powierzenia przetwarzania w trybie art. 28 RODO, np. zapewniającym usługi teleinformatyczne, księgowe, kadrowo-płacowe, organizacji podróży służbowych, prawnicze, audytu oraz doradcze, czy dostawy benefitów.

Dane osobowe są upubliczniane w związku z realizacją obowiązków informacyjnych na podstawie szczególnych przepisów.

6. Realizacja obowiązku informacyjnego wobec członków rodziny

W każdym przypadku, gdy przekazują Państwo dane osobowe bliskich osób np. członków rodziny dla celów skorzystania ze świadczeń socjalnych, programów benefitowych, czy dane kontaktowe do powiadomienia, powinni Państwo przekazać informacje zawarte w niniejszej Polityce, odpowiednio do celu pozyskania danych oraz zakresu przekazywanych przez Państwa danych.

7. Inspektor Ochrony Danych

W Trakcja S.A. został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych. W przypadku realizacji wymienionych praw oraz zapytań związanych z ochroną danych osobowych, każda osoba, może zadawać pytania lub złożyć wniosek, kierując go na adres email iod@grupatrakcja.com, lub telefonicznie na nr 693 553 005.

8. Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich

W przypadku konieczności przekazywania danych osobowych do państw trzecich, tj. do odbiorców, w których nie obowiązują przepisy RODO, Administrator, zapewniając odpowiednie zabezpieczenia w rozumieniu art. 46 RODO, zawiera umowę z odbiorcą, która spełnia wymagania określone w przepisach Komisji (UE) w sprawie standardowych klauzul umownych dotyczących przekazywania danych osobowych do państw trzecich.